

东平镇 2024 年 2 月主要工作安排

序号	工作事项	分管领导	牵头部门
1	全力落实巡查意见反馈整改工作；大力优化营商环境，加强招商引资工作；持续推进党的二十大精神宣贯；抓好春节前社会面安全稳定工作；有序推进民远学院新校区建设各项筹备工作。	杨峻 施宏	各部门
2	召开闭会期间代表小组长会议，布置 2024 年人大工作；结合各代表小组自身特色，探索创新“家站点”特色项目。	沈辉 秦丽丹	人大办
3	做好春节期间烟花爆竹安全管控工作；做好矛盾排摸和社会面稳控工作；举办“时代风尚 墨韵清风”反邪教书法文艺志愿服务活动；推进反诈心防宣传室标准化建设；继续开展实有人口信息采集维护攻坚行动；开展“多格合一”工作业务培训，对存在问题进行梳理。	王惠东	平安办 司法所 城运中心
4	做好春节期间正风肃纪工作；落实 1 个巡察发现问题线索的初核；组织召开区委巡察整改专题民主生活会；组织召开主题教育总结会；组织召开选人用人“一报告两评议”会议；协调做好领导干部个人事项报告工作。	吴曦红 张喆 王祥	党群办 党群服务中心 纪委
5	开展“我们的节日·春节”新时代文明实践系列活动暨 2024 年“寻龙记”东平镇迎新传统文化主题活动；落实公共区域电子显示屏安全管理（一屏一码）的排摸贴码工作；开展“我们的节日·元宵”系列活动。	倪琳玮	党群办 创建办 党群服务中心
6	继续推动“老吾老”项目实施；筹备 2024 年社工赋能项目相关工作；做好长江二村老年活动室家具采购、制度上墙等相关工作；完善居民区临时帮困信息公开公示制度；持续推进社区殡仪服务站修缮工作和规范化运作。	张倩	社建办 受理中心
7	健康自管小组开展冬春季活动；开展相关食堂负责人食品安全专题培训；开展集贸市场经营主体培训；开展 2024 年度科技艺术展演。	张倩	事业办
8	开展 2024 年第一季度农村生活污水运维考核；推进东风老八队高标准菜田项目建设的后期资料验收工作及相关矛盾处置；开展节前文旅企业生产安全督查工作。	郭洪家	农发办 水务所
9	推进“五经普”正式入户普查登记工作；开展春节前后工贸企业、重点场所隐患安全检查；部署 2024 年招商推介活动计划；落实好重点企业“服务包”制度。	宋洪雷	经发办 经济小区
10	持续推进三阳机构、轻纺新村阳台改造等民生项目前期施工、手续办理；推进东平北路收尾和验收、风伟燃气安装宣贯、就位等准备工作；结合巡查发现问题开展 2024 年小型项目修编调研工作；协调推进 13 个城房点位整治工作；协调推进综合楼和瀛鸿嘉苑加装电梯工作；加强春节期间环卫清理及农贸市场保供工作。	陈欢	规环办 综合行政执法队 城建中心 市政市容

