



理中心分中心设备设备更新、维修70000元，日常水电运行费130000元。								
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标		数量指标	企业就业社保费补贴	280人	280人	4	4	
			就业创业人员奖励	35人	35人	3	3	
			组织开展促进就业活动	≥3次	3次	3	3	
			一口受理信息系统维护	3项	3项	4	4	
			e本通月租费支出	23个村居	23个村居	4	4	
			购置移动档案柜	1套	1套	1	1	
			购置档案密集架	1套	1套	1	1	
			购置档案柜	1套	1套	1	1	
			购置空调	2台	2台	1	1	
			购置除湿机	5台	5台	1	1	
			购置温湿度仪	5台	5台	1	1	
			购置计算机	1台	1台	1	1	
			购置打印机	1台	1台	1	1	

绩效指标	效益指标		购置照相机	1个	1个	1	1	
			购买梯子	2个	2个	1	1	
			购置复印机	1台	1台	1	1	
			城乡医保补贴	60人	60人	3	3	
			水电支出月数	12个月	12个月	2	2	
		质量指标	补贴发放准确性	准确	100%	8	8	
		时效指标	各项工作完成及时性	及时	87.5%	8	7	由于疫情原因，春季招聘会未按照计划时间开展。
		社会效益指标	鼓励企业稳定岗位	鼓励	100%	3	3	
			降低企业用工成本	降低	100%	3	3	
			保障劳动者稳定就业	保障	100%	3	3	
			新增就业目标完成率	100%	100%	3	3	
			推动受理中心档案工作	推动	100%	3	3	
			便于查阅档案	便于	100%	3	3	
			降低火灾安全隐患	降低	100%	3	3	
			长效管理机制健全性	健全	100%	3	3	

		可持续影响指标	信息公开规范性	规范	100%	3	3	
			发放记录完整性	完整	100%	3	3	
	满意度指标	服务对象满意度指标	办公人员满意度	≥85%	90%	5	5	
			补贴受益人员满意度	≥85%	90%	5	5	
总分						100	99	