

年度 总体 目标	修费、巡查员工作识别服、手机维修费用，巡查员考核奖基数200元/每人，补贴150元/每人；联动工作经费10万，具体包括办公经费（航拍打印、门锁更换等）、大联动案件紧急处置费用（电表箱维修、废弃立杆搬运）。2.巡查员考核标准：岗位纪律考核（1）迟到早退、未能在规定时间内运行专用手机开展工作，每次扣10元，脱岗、串岗每次扣50元；（2）参加培训、会议等活动迟到早退或无故缺席，每次扣10元；（3）工作时间内“城管通”关机，没有打开GPS及网络连接，每次扣50元；（4）工作时间内从事与本职工作无关的事项，每次扣20元；（5）严格执行镇城市运行管理中心各项规章制度、值班制度，如有违反每次扣50元；（6）未按时完成镇城市运行管理中心交办各类事项和工作任务的每次扣20元；（7）被群众投诉、社会反映强烈的经查属实每次扣100元；（8）不按时完成上级交办的其他任务，每次扣100元；请假制度考核（1）请假未向城市运行办公室办公室申请批准，3天以内且包括3天，每次扣100元；（2）请假未向城市运行中心主要领导申请批准，3天以上每次扣200元；（3）请病假未能提供请假单或相关医疗机构证明，每次扣200元；日常案件考核（1）每月上报案件数量少于88件，每少一件扣5元；（2）每月上报案件类型少于10个小类，每少一类扣20元；（3）案件核实、核查延时，每件扣50元；（4）未按照要求上报案件，案件存在质量问题，每件扣20元；（5）案件存在造假，每件扣50元；（6）巡查日志发现不记录，记录不全、不够认真每次扣20元；（7）连续2个月考核排名最低，扣除500元；（8）连续3个月考核排名最低，待岗学习停发工资；专项案件考核，其中新生建筑、新生用地类：（1）每迟报、漏报、瞒报一起新生建筑或用地，已超过1米后再发现的合法建筑或用地扣50元，违法建筑或用地扣100元；已建成整体建筑或用地后再发现的合法建筑或用地扣除200元，违法建筑或用地扣除500元，年漏报、瞒报、迟报2起违法建筑或用地类案件，给予辞退；（2）需要监管的新生建筑或用地类案件监管不力不到位，合法建筑或用地每件扣100元，违法建筑或用地每件扣200元，造成监管失控和拆除难度的每案件扣300元，情节严重的，予以辞退。群众举报及上级督察案件：（1）“12345”、“12319”等服务热线投诉的案件，出现漏报、迟报等情况每件扣除20元；（2）市民寻访团、区城市运行督察组等上级部门转交的案件，出现漏报、迟报等情况每件扣除10元；（3）其他部门的案件漏报、迟报扣除10元。3.巡查员奖励标准：（1）案件上报数量与类型达到镇城市运行综合管理中心确定标准要求，月满勤，“两违”案件应报尽报，监管到位，“12345”等热线和其他部门转交案件无遗漏，每月奖励500元；（2）工作上受到镇级以上部门书面表扬的每次奖励100元；（3）先进经验、方法在全镇范围内采用的每次奖励100元；（4）在工作中提高一起治安案件嫌疑人被治安拘留的每次奖励100元；（5）发现可疑人物被公安机关查获是网上逃犯的每次奖励500元；（6）每月被评为第一名，奖励200元；每月被评为第二名，奖励100元；每月被评为第三名，奖励50元。年终被评为第一名，奖励1000元；年终被评为第二名，奖励800元；年终被评为第三名，奖励500元。				工具的畅通完好，充分调动巡查人员的积极性、主动性和创造性，提升管理与服务水平，推进本镇城市运行综合管理工作。本项目由中兴镇城运中心实施。督促检查本镇城市运行综合管理工作落实情况，研究协调城市运行综合管理难点问题。通过发现、派单、监督考核等各项机制，推动责任单位履职尽责。巡查员在巡查过程中存在漏报、瞒报。加强对城市运行综合管理工作的社会宣传和舆论引导，强化社会参与，广泛发动和引导广大群众及社会力量参与城市综合管理工作。实际产出：1.城运中心专项经费：一网统管智慧应用场景≥1个。2.联动工作专项经费：办公日常办公12个月，完成日常工具维修，巡查员识别服更换13人，应急托底处置工作完成率100%。3.网格化巡查员经费：巡查员考核及补贴13人，全镇13个村居分别配置1名专职巡查人员；巡查员体检13人。项目开展时间2022年1月至12月。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
			网格巡查员人数	≥13人	13人	7	7	

绩效指标	产出指标	数量指标	巡查员每月上报案件数量	≥88件	≥88件	7	7	
			巡查员每月上报案件类型	≥10类	≥10类	7	7	
		质量指标	“12345”等热线案件接报率	=100%	=100%	7	7	
			巡查案件处理率	=100%	=100%	7	7	
			联动意外情况处理率	=100%	=100%	7	7	
		时效指标	项目完成及时性	及时	及时	8	8	
	效益指标	社会效益指标	提高巡查人员工作积极性	提高	提高	3	3	
			规范巡查工作考核	规范	规范	3	3	
			提升网格化管理水平	提升	提升	3	3	
			提升政府公共服务质量	提升	提升	3	3	
			保障巡查工作有效运行	保障	保障	3	3	
			改善居民生活环境	改善	改善	3	3	

		可持续影响指标	信息公开规范性	规范	规范	4	4	
			部门联动有效性	有效	有效	4	4	
			长效管理机制健全性和 执行有效性	健全和有效	健全和有效	4	4	
	满意度指标	服务对象满意度指标	居民满意度	≥85%	90%	10	10	
总分						100	100	